

Hintergrund

MS-Excel® bietet eine Vielzahl von Funktionen, die vielfältige Anwendungen möglich machen. Darüber hinaus ist die aufgabengerechte Gestaltung der Anwenderoberfläche, ggf. verbunden mit Automatisierung / Anpassung der Funktionalität, in sehr weitem Rahmen möglich.

Makros (VBA = visual basic for applications) für MS-Excel® bieten die Möglichkeit, Automatisierungen sehr unterschiedlicher Vorgänge (z.B. schützen- speichern - ausdrucken), Funktionserweiterungen inkl. Definition eigener (mathematischer) Funktionen zur Vereinfachung von Rechenblättern, sicherheitsrelevante Einschränkungen der Standard-Funktionalität (Menüs, Icons etc) u.v.a. mit vergleichsweise geringem Aufwand zu realisieren.

Die Größe des Sprachumfangs stellt für viele - auch fortgeschrittene - Excel® -Anwender oft eine schwer zu bewältigende Hürde dar. Viele nützliche Excel® -Makros (VBA-Programme) lassen sich jedoch mit einem ziemlich kleinen Teil der Programmiersprache VBA realisieren.

Hier setzt dieses Seminar an: Anhand ausgewählter überwiegend GMP-relevanter Aufgabenbeispiele werden die Seminarteilnehmer in die Programmiersprache und den VBA-Editor eingeführt.

Die Beispiele sind von hohem praktischen Nutzwert und allgemein anwendbar.

Zielsetzung und Inhalt

Ziel dieses Seminars ist es, die Teilnehmer vertraut zu machen mit den Grundlagen der Makroprogrammierung (VBA) in Excel®.

Nach dem Seminar sollten die Teilnehmer in der Lage sein,

- eigene VBA-Programme zu entwickeln,
- VBA-Programme anderer Autoren zu verstehen und zu modifizieren und in eigene Excel® - Anwendungen zu übernehmen
- ihre VBA-Kenntnisse eigenständig zu erweitern.

Die Beispiele 1 bis 7 enthalten u.a. Code für folgende Aktionen:

- Einrichtung von Druck-Layout inkl. Kopf- und Fußzeile
- Erstellung eigener mathematischer Funktionen (z.B. zur quadratischen Regression)
- Situationsabhängige Erzeugung und Formatierung von Diagrammen
- Abarbeiten eines Auswerteblasses mit verschiedenen Datensätzen (automatisierter Aufruf der Daten, Ausdruck der Auswertung)
- Transfer von Testdaten in eine Excel® -Vorlage zur Überprüfung nach Änderungen der Vorlage / Updates von MS-Excel®
- Speicherung von Daten als Testdaten auf einem separaten Tabellenblatt
- Schutz ausgefüllter Datenblätter durch Vergabe anwenderunabhängiger Schutz-Codes (Blattschutz, Arbeitsmappenschutz)
- In Absprache mit den Teilnehmern können einige dieser Beispiele durch andere Beispiele ersetzt werden.

Unsere Seminarorganisation und der Zeitplan geben Raum für Ihre Fragen und die gemeinsame Erarbeitung von Lösungen.

Programm

Tag 1 9:00 - 17:30 Uhr (Registrierung ab 8:30)

- 9:00 Vorstellung, Begrüßung, Seminarüberblick, Erwartungen
- 9:30 VBA 1: Einführung in die Programmiersprache und den VBA-Editor
- 11:15 VBA 2: VBA-Grundlagen – Variable / Dialogfelder
- 12:45 Pause (Mittagessen)
- 14:00 - 17:30 VBA 3: Objekte / Steuerung von Tabellenobjekten
Hinweis: Alle Kapitel mit Workshops / Übungen
- 19:00 Gemeinsames Abendessen, Erfahrungsaustausch

Tag 2 8:30 - 17:00 Uhr

- 8:30 Fragen / Antworten
- 9:00 VBA 4: Funktionen definieren / strukturiertes programmieren / Diagramme erstellen und verändern
- 10:30 Qualitätssicherung in der VBA-Programmierung - Fehlervorbeugung / Fehlerbearbeitung
- 11:15 Strukturierte Programmierung / Vorstellung eines Beispiels (TestTool)
- 12:30 Pause (Mittagessen)
- 13:45 Ereignisprozeduren
- 14:30 - 17:00 Programmierübungen

Änderungen je nach Teilnehmerinteressen / Vorkenntnissen möglich

Beschreibung / Hinweise

- Seminar mit Workshops und ausführlichen Teilnehmerunterlagen.
- Anwendungsbeispiele "aus der Praxis für die Praxis" mit ausführlicher Code-Dokumentation zum Mitnehmen.
- Intensivbetreuung, max. 8 Teilnehmer (2 Trainer)
- Sie können - möglichst bis 4 Wochen vor dem Seminar - Fragen und Anregungen einsenden.
- Ggf. werden ausgewählte Seminarbeispiele (Teilnehmerfragen / neue Ideen) auf dem Seminar oder danach ausgearbeitet und per E-Mail zugesandt.
- Bitte bringen Sie einen Laptop mit installiertem MS-Office® mit (alternativ kann bei uns ein Laptop gemietet werden, bitte bei der Anmeldung angeben).

Veranstaltungstermin

Mi 09. Mai 2012, 9:00 - 17:30 Uhr (Registrierung ab 8:30)

Do 10. Mai 2012, 8:30 - 17:00 Uhr

Veranstaltungsort

Hotel Sylter Hof Berlin

Kurfürstenstraße 114-116, 10787 Berlin

www.sylterhof-berlin.de

Wir haben im Veranstaltungshotel ein begrenztes Zimmerkontingent zum Preis von 79 € inkl. Frühstück für eine Übernachtung für ein Doppelzimmer zur Einzelnutzung reserviert. Zur Buchung setzen Sie sich bitte direkt mit dem Hotel mit dem Stichwort "PROVADOK" in Verbindung.
Kontakt: Tel: +49 (0)30 2120 0 / Fax: +49 (0)30 2120 200 oder E-Mail: info@sylterhof-berlin.de

Teilnehmergebühr

Die Teilnehmergebühr beträgt 1.390 € zzgl. gesetzl. MwSt.

(einschließlich einem gemeinsamen Abendessen, Pausengetränken, zwei Mittagessen, Seminarunterlagen inkl. Workshop-Dateien und Teilnahmezertifikat).

Die Zahlung wird nach Rechnungserhalt fällig.

Die Teilnahme ist nur bei Zahlungseingang vor Seminarbeginn möglich.

Anmeldung

- Die Anmeldung muss schriftlich (formlos, auch per E-Mail s.u.) unter Angabe des Seminartitels und -datums erfolgen und folgende Informationen enthalten:
 - Name, Vorname, Titel des Teilnehmers
 - Firma und Abteilung; Anschrift und Telefonnummer
 - Rechnungsanschrift.
- Die Anmeldung wird mit Eingang verbindlich.
Wir versenden eine Anmeldebestätigung per E-Mail.
- Bitte denken Sie ggf. an die Bestellung eines Laptops / an die Mitnahme Ihres Laptops.
- Anmeldungen werden in Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt.
Die Teilnehmerzahl ist auf max. 8 Teilnehmer begrenzt.

Fragen

Fragen zu den Inhalten: Herr Dr. Thomas Trantow trantow@provadok.com

Fragen zur Organisation: Frau Jana Neubauer neubauer@provadok.com.

Telefonisch erreichen Sie uns unter Tel +49 (0)30 643 888 03

Stornierung

Eine Stornierung muss schriftlich erfolgen.

Der Rücktritt muss 30 Tage vor Seminarbeginn schriftlich eingegangen sein.

Bei späterer Stornierung erheben wir eine Bearbeitungsgebühr wie folgt:

- bis 14 Tage vor Seminarbeginn: 25 %
- bis 7 Tage vor Seminarbeginn: 50 %
- danach oder bei Nichterscheinen: 100 %.

Sollte ein Ersatzteilnehmer gestellt werden oder ein Teilnehmer von einer evtl. Warteliste nachrücken, entfallen die Stornogebühren.

Seminarausfall

Im Falle von Krankheit des Referenten, Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl von 3 Teilnehmern, höherer Gewalt oder sonstigen unvorhersehbaren Ereignissen besteht kein Anspruch auf Seminareinrichtung. Es wird ein Ersatztermin angeboten oder die Teilnehmergebühr in voller Höhe erstattet.

Referent / Seminarleiter

Dr. T. Trantow; Geschäftsführer der Firmen Analytik-Service Dr. T. Trantow, Berlin, und PROVADOK GmbH, GxP Programmierung Validierung Dokumentation.

Herr Trantow hat seinen Schwerpunkt in den Bereichen GMP - Qualitätskontrolle Analytik, u.a. mit Themen wie Validierung analytischer Methoden, Methodentransfer / Methodenvergleich, Gerätequalifizierung, Stabilitätsprüfungen, Statistik, Excel[®] für Analytiker und GxP-konformes Excel[®].

Er gibt seit 1999 Seminare zu Excel[®]-Anwendungen im Labor / in GMP-pflichtigen Bereichen mit Beispielen aus den oben genannten Bereichen.

Seit 1994 entwickelt und programmiert Dr. Trantow Access[®]- und Excel[®]-Anwendungen sowie Tools zur Stabilitätsauswertung und zum Trending.

Workshopbetreuung

Hendrik John: Als Programmierer tätig seit 1993. Viele Projekte in C# und VBA, seit 2006 für die Pharmaindustrie tätig.

Veranstalter

PROVADOK GmbH

GF: Dr. T. Trantow

15566 Schöneiche, Petershagener Str. 63

Tel: 030 643 888 03

HRB 10416 FF

www.provadok.com